**Anexa 1**

Cerere de înscriere la Concursul de planuri de afaceri

Subsemnatul/a ……......……..………….........................., CNP ,

posesor/posesoare CI serie ........, număr .................., eliberată la data de

..............................., de către .............................................., solicit înscrierea mea la

**Concursul de planuri de afaceri** în cadrul proiectului „ARC – Antreprenoriat, Responsabilitate, Creativitate” POCU/829/6/13/140424 în cadrul schemei de ajutor de minimis **„*Innotech Student*”**, și crearea contului pentru depunerea planului de afaceri, informații pe care le voi primi la adresa de e-mail: .........................................................

Planul de afaceri doresc să îl implementez în localitatea …………………………….

județul ………………………… regiunea ....................................................

Informatii generale ale planului de afacere

|  |
| --- |
| **Domeniul/sectorul economic**, identificat în cadrul Strategiei Naționale de Competitivitate 2014-2020, ca fiind domeniu cu potențial de specializare inteligentă:   * Turism și ecoturism; □ Tehnologia informațiilor și comunicațiilor; * Textile și pielărie; □ Sănătate și produse farmaceutice; * Lemn și mobilă; □ Energie și management de mediu; * Industrii creative; □ Biotehnologii; * Industria auto și componente; □ Procesarea alimentelor și a băuturilor. |
| **Activitatea principală** a întreprinderii care se va înființa și codul CAEN aferent: |
| **Tipul întreprinderii** care urmează să fie înființată[1](#_bookmark20): |

**Aplicant,** Data solicitării:

Nume si Prenume: Semnătură:

1 Intreprindere Cf. art. 2, alin. 1 și 2 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înfiinţării şi dezvoltării întreprinderilor mici şi mijlocii, cu modificările și completările ulterioare -orice formă de organizare a unei activităţi economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să facă activităţi de producţie, comerţ sau prestări de servicii, în scopul obţinerii de venituri, în condiţii de concurenţă, respectiv: societăţi reglementate de Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, societăţi cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale şi întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispoziţiilor legale în vigoare, care desfăşoară activităţi economice, precum și asociaţii şi fundaţii, cooperative agricole şi societăţi agricole care desfăşoară activităţi economice;

**Anexa 2**

**Declarație de eligibilitate**

pentru participarea la Concursul de planuri de afaceri

Subsemnatul/a ……......……..………….........................., CNP ,

posesor/posesoare CI serie ........, număr .................., eliberată la data de ,

de către .............................................., în scopul participării mele la Concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „**ARC – Antreprenoriat, Responsabilitate, Creativitate**” POCU/829/6/13/140424, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

* Am fost informat/ă și am luat cunoștință de condițiile de eligibilitate și criteriile de acordare a ajutorului de minimis în cadrul cadrul schemei de ajutor de minimis „Innotech Student” prezentate în Metodologia de selecție grup țintă, Metodologia de evaluare și selecție planuri de afaceri și Metodologia de monitorizare a implementării planurilor de afaceri;
* Voi avea calitatea de asociat unic sau asociat majoritar în cadrul întreprinderii care se va înființa cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul „ARC – Antreprenoriat, Responsabilitate, Creativitate -140424”;
* În cazul în care societatea se va înființa în asociere, ambii asociati vor îndeplini toate condițiile menționate în Metodologiile de selecție grup țintă și evaluare și selecție planuri de afaceri;
* Mă angajez ca la data semnării contractului de subvenție nu voi avea calitatea de asociat majoritar în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,
* Nu am/voi avea calitatea de asociat în cadrul altei întreprinderi care se va înființa cu ajutorul de minimis acordat prin schema de minimis Innotech Student; ATASEZ FURNIZARE DE INFORMATII DE LA ONRC **fara inregistrari ca este asociat majoritar in alta firma sau ca detine II,PFA etc.**
* Depun un singur plan de afaceri în cadrul Concursului de planuri de afaceri;
* Întreprinderea care se va înființa în cadrul proiectului „ARC – Antreprenoriat, Responsabilitate, Creativitate” va fi legal constituita si isi va desfasura activitatea pe teritoriul Romaniei;
* Ca viitor reprezentant legal al întreprinderii ce va fi înfiintata dacă planul de afaceri va fi selectat în cadrul concursului, declar:
  + nu am fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic- profesionale; ATASEZ CAZIER FISCAL fara inregistrari
  + nu am fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupţie, implicare în organizaţii criminale sau în alte activităţi ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunităţii Europene;
  + nu am fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ *de*

minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a

facut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă; ATASEZ CAZIER JUDICIAR fara inregistrari.

* Nu am furnizat si nu voi furniza informaţii false cunoscând prevederile art 326 din Codul penal privind falsul în declaraţii;
* Sunt direct responsabil/ă de pregătirea şi implementarea planului de afaceri şi nu acţionez ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanţat;
* Mă oblig să respect condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului – Condiții specifice

***”Innotech Student”*** si Cererea de Finantare a proiectului „ARC – Antreprenoriat, Responsabilitate, Creativitate”- respectiv:

* + angajarea a minimum 5 persoane în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis cel târziu în termen de 6 luni de la înființarea întreprinderii;
  + asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
* asigurarea perioadei de sustenabilitate de 6 luni, în care să asigur continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
  + si respectiv 12 luni dupa finalizarea proiectului cu obligativitatea mentinerii locurilor de munca in perioada de sustenabilitate înafara proiectului, în total 30 de luni de implementare si sustenabilitate.
  + respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.
* Nu beneficiez de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleasi tip de cheltuieli eligibile;
* Am luat la cunoștință că prezenta schemă de minimis nu se aplică:
  + ajutoarelor acordate întreprinderilor care îşi desfăşoară activitatea în sectoarele pescuitului şi acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a pieţelor în sectorul produselor pescăreşti şi de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 17/21.01.2000;
  + ajutoarelor acordate întreprinderilor care îşi desfăşoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
  + ajutoarelor acordate întreprinderilor care-şi desfășoară activitatea în sectorul prelucrării şi comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
    - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza preţului sau a cantităţii produselor în cauză achiziţionate de la producătorii primari sau introduse pe piaţă de întreprinderile în cauză;
    - atunci când ajutorul este condiţionat de transferarea lui parţială sau integrală către producătorii primari;
  + ajutoarelor destinate activităţilor legate de export către ţări terţe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantităţile exportate, ajutoarelor destinate înfiinţării şi funcţionării unei reţele de distribuţie sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
  + ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naţionale față de cele importate;
  + ajutoarelor acordate pentru achiziţia de vehicule de transport rutier de mărfuri.
* Dețin capacitatea financiară de a asigura implementarea proiectului prin înființarea întreprinderii în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile, așa cum sunt definite în cadrul proiectului;
* Îmi rezerv dreptul de a implementa proiectul, în cazul unor întârzieri, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile.

**Aplicant,**

Nume si Prenume: Semnătură:

**Anexa 3**

# STRUCTURA PLAN AFACERI

1. **Date generale**

În acest capitol se vor menționa următoarele:

* Nume Prenume aplicant:
* Adresă domiciliu/reședință:
* CNP:
* Date de contact: telefon și e-mail:
* Acționariat: pentru fiecare societate în care aplicantul este acționar se vor prezenta următoarele informaţii: denumire, CUI, procentul din acțiuni deținut.

# Documente care se vor încărca în platforma

* CI
* Certificat de absolvire sau Adeverință emisă de către Furnizorul cursurilor de antreprenoriat
* Cazier Fiscal
* Cazier Judiciar
* Furnizare informatii de la ONRC
* Ante-Contract cu firma unde se face Stagiul de practica cu un Cod CAEN identic sau similar din aceiasi clasa
* Extras ONRC pentru firma in cadrul careia se face Stagiul de practica din care sa rezulte faptul ca, codul CAEN vizat este activ
* Anexa 1 Cerere inscriere concurs PA
* Anexa 2 Declarație eligibilitate

# Descrierea întreprinderii care va fi înființată

În acest capitol descrieți în detaliu firma, menționand următoarele:

* Forma juridică de constituire a întreprinderii care va fi înființată (orientativ);
* Obiectul de activitate - codul CAEN principal pentru care se aplică;
* Sediul principal și/sau punctele de lucru;
* Structura acționariatului în cadrul viitoarei întreprinderii și procentul părților sociale (dacă este cazul).

# Descrierea proiectului/Planul de afaceri

Precizaţi în ce constă proiectul (înfiinţarea unei capacităţi de producţie/servicii; dezvoltarea portofoliului de produse/servicii; modernizarea/retehnologizarea) şi care sunt principalele activităţi necesare pentru realizarea acestuia.

Se va detalia activitatea aferentă codului CAEN pentru care vă înscrieți în Concurs, factorii pe care îi consideraţi relevanţi pentru afacerea dvs. (ex: localizare, auto-evaluarea tehnologiei pe care o veţi utiliza, experienţa anterioară a întreprinzătorului etc.).

Se va preciza modul în care întreprinderea îşi utilizează resursele de muncă, materiale şi băneşti pentru realizarea obiectivelor propuse.

* viziunea întreprinderii, reprezentarea a ceea ce se doreşte a fi organizaţia în viitor;
* identificarea misiunii întreprinderii;

Strategia întreprinderii în ceea ce privește administrarea afacerii și asigurarea funcționării optime, în corelare cu specificul serviciilor oferite:

* + strategia și obiectivele pe termen scurt, mediu și lung – planul de dezvoltare pentru o perioada de până la 36 luni. Se vor descrie obiectivele în mod realist.
  + identificare și descriere riscuri care pot aparea în activitatea ce face obiectul finanțării prin schema de ajutor de minimis și planul de măsuri de gestionare a riscurilor.

# Descrierea activităților proiectului, rezultate și indicatori

* Activităţi necesare implementarii proiectului

ex.*:* -asigurarea spaţiului productiv/comercial prin închiriere, elaborare proiecte tehnice necesare;

-amenajare spaţiu; achiziţionarea de utilaje, echipament, mobilier; obţinere avize, acorduri, autorizaţii necesare implementării proiectului;

-recrutare/selecţie/angajare personal suplimentar necesar; instruire personal;

-acţiuni de promovare a produselor/serviciilor;

-aprovizionare cu materii prime, materiale, produse finite, mărfuri, asigurarea condiţiilor tehnico-economice, sanitare etc

* Descrierea activităților care conduc la promovarea temelor secundare din POCU 2014- 2020, astfel:
  + activități ce vor promova concret **sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon** și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor;
  + activități/măsuri ce vor promova concret **inovarea socială;**
  + activități/măsuri ce vor promova concret **utilizarea şi calitatea TIC** prin implementarea unor soluții TIC în procesul de producție/ furnizare de bunuri, prestare de servicii și/sau execuție de lucrări;
  + activități/măsuri ce vor promova concret **consolidarea cercetării, a dezvoltării tehnologice și/sau a inovării;**
  + activități/măsuri ce vor promova concret **dezvoltarea durabilă** prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile de către întreprinderile finanțate.

1. **Prezentare produs/serviciu - obiectul finanțării** prin schema de minimis

În această secțiune se va descrie care va fi produsul/serviciul ce face obiectul finanțării prin schema de minimis propus în proiect.

În descrierea produsului/serviciului se va ține cont de furnizarea următoarelor informații:

* în cazul produselor finite prezentaţi pe scurt o descriere fizică, caracteristici tehnice, performanţe, utilităţi, căror nevoi răspund, etc.
* in cazul serviciilor, descrieţi trăsăturile caracteristice ale acestora, în aşa fel încât să se înţeleagă la ce servesc serviciile prestate de dvs.
* în cazul comerţului, precizaţi grupele de produse ce le veţi vinde şi aria de valorificare, dacă vânzarea este cu amănuntul sau cu ridicata şi dacă veţi furniza servicii specifice (post vânzare, transport, garanţie, reparaţii etc);

Se poate descrie strategia de dezvoltare a produsului/ serviciului în funcție de evoluția pieței. Se va prezenta modul în care vor fi promovate principiile dezvoltării durabile (protecția mediului și eficiența energetică) în producerea/menținerea/dezvoltarea produsului/ serviciului (dacă este cazul).

# Piața

Se va descrie piața pe care urmează să activeze întreprinderea prin produsele și serviciile sale (după caz):

* aria geografică de acoperire a produsului/ serviciului
* clienți potențiali: în funcție de piața de desfășurare (intern, extern), volumul vânzărilor, produse/ grupe de produse
* analiza stadiului actual al pieței – nevoi și tendințe
* analiza principalelor modalități de distribuție a produselor/serviciilor pe piață
* previzionarea creșterii pieței, prognoza cererii
* definirea potențialelor segmente ale pieței produsului/serviciului dvs.
* concurența: principalii concurenți, ponderea lor pe piață
* analiza SWOT: punctele tari și punctele slabe ale produsului/serviciului dvs. comparativ cu cel al competitorilor (direcți și indirecți)

# Strategia de marketing

În această secțiune din proiect se va descrie strategia de abordare/introducere a produselor și serviciilor pe piață și de asemenea se va evidenția strategia de marketing pentru promovarea produselor și serviciilor respective și modalitățile de punere în practică a acesteia. Principalele aspecte care se vor prezenta vizează:

* Poziționarea pe piață a produsului/ serviciului, caracteristici care îl diferențiază de competitori
* Strategia de vânzări: căi de abordare a clienților; modalități de comunicare etc.
* Politica de preț, legătura dintre politica de preț și caracteristicile produsului/serviciului și tendințele pieței
* Promovarea produsului/ serviciului
* Distribuția produsului/ serviciului

# Planul financiar. Proiecții financiare

* vor fi incluse informaţii cu privire la capitalul necesar finanțării planului de afaceri
* se va prezenta modul de finanțare a activității firmei (finanțare din schema de ajutor de minimis, fonduri proprii, etc.).
* În planul de afaceri on-line trebuie justificată fiecare cheltuială în vederea demonstrării necesităţii acesteia în desfăşurarea activităţilor pentru care se accesează finanţarea. Cheltuielile efectuate de către operatorul economic trebuie să fie în legătură cu fluxul activităților/subactivităților care sunt necesare desfăşurării sau promovării activităţilor

# Bugetul proiectului – se va încărca documentul în platforma

* se vor detalia investiţiile ce urmează a fi realizate în cadrul proiectului si activităţile firmei pentru care sunt necesare fiecare dintre acestea.
* se va prezenta sumar fluxul activității pentru care se solicită finanțare şi principalele utilaje şi echipamente utilizate.
* se va descrie succint rolul și importanța elementelor de cost pentru care solicitați finanțare.

# Proiecții financiare - se va încărca documentul în platforma

1. **Justificarea necesității finanțării poiectului**

În această secțiune din proiect se vor prezenta beneficiile aduse de finanţare şi care este valaoarea adăugată pe care finanţarea o aduce în plus faţă de situaţia deja existentă; de ce este necesară finanţarea.

**Anexa 4**

**Buget plan de afaceri - model orientativ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumirea capitolelor şi subcapitolelor** | **Contribuție proprie** | **Cheltuieli eligibile,**  **fără TVA** | **TVA aferentă** | | **TOTAL ELIGIBIL** | **TOTAL** |
| **TVA**  **nedeductibilă** | **TVA**  **deductibilă** |
| *col. 1* | *col. 2* | *col. 3* | *col. 4* | *col. 5* | *col. 6* | *col. 7* | *col. 8* |
| **0.** | **Taxe pentru înființarea de întreprinderi** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **1.** | **Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Salarii |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Contribuţii sociale aferente cheltuielilor salariale si cheltuielilor  asimilate acestora (contribuţii angajaţi si angajatori) |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **2.** | **Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-**  **înfiinţate** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1. | Cheltuieli pentru cazare |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Cheltuieli cu diurna personalului propriu |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Cheltuieli pentru transportul persoanelor |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. |  | | |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **3.** |  | | |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **4.** | **Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru**  **investiţii necesare funcţionării întreprinderilor** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **5.** | **Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activițăți ale întreprinderii,**  **echipamente, vehicule, diverse bunuri** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **6.** | **Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcţionării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri**  **mobile și imobile)** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **7.** | **Utilităţi aferente funcţionării întreprinderilor** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **8.** | **Servicii de administrare a clădirilor aferente funcţionării**  **întreprinderilor** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **9.** | **Servicii de întreţinere şi reparare de echipamente şi mijloace de**  **transport aferente funcţionării întreprinderilor** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **10.** | **Arhivare de documente aferente funcţionării întreprinderilor** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **11.** | **Amortizare de active aferente funcţionării întreprinderilor** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **12.** | **Cheltuieli financiare şi juridice (notariale) aferente funcţionării**  **întreprinderilor** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **13.** | **Conectare la reţele informatice aferente funcţionării**  **întreprinderilor** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **14.** | **Cheltuieli de informare şi publicitate aferente funcţionării**  **întreprinderilor** |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **15.** | **Alte cheltuieli aferente funcţionării întreprinderilor** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15.1. | Prelucrare de date |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| 15.2. | Întreţinere, actualizare si dezvoltare aplicaţii informatice |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| 15.3. | Achiziţionare de publicaţii, cărţi, reviste de specialitate relevante  pentru operaţiune, în format tipărit şi/sau electronic |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| 15.4. | Concesiuni, brevete, licenţe, software, mărci comerciale, drepturi si  active similare |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **TOTAL GENERAL** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Valoare** | **Calcul** |
| **I.** | **Valoarea totală a proiectului,** din care: | **0,00** | *= I.a. + I.b.+ II* |
| **I.a.** | **Valoarea eligibilă** a proiectului (inclusiv TVA nedeductibilă\*) | **0,00** | *= total col. 7 din Buget* |
| **I.b.** | **Valoarea neeligibilă** a proiectului (TVA deductibilă aferentă  cheltuielilor eligibile) | **0,00** | *= total col. 6 din Buget* |
| **II.** | **Contribuţia proprie a solicitantului** | 0,00 | *= total col. 3* |
| **III.** | **Finanţare nerambursabilă solicitată\*\*)** | **0,00** | *= I.a* |

\*) **Cheltuiala de TVA nedeductibilă este eligibilă**

\*\*) **Ajutorul financiar nerambursabil aferent fiecărui plan de afaceri va fi în cuantum de maxim 484.350,00 RON**

**Anexa 5**

**Proiecții financiare**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **CASH-FLOW** |  | | |
|  |  |  | | |
| **Nr. crt.** | **Explicaţii / lună** | **AN 2022** | **AN 2023** | **AN 2024** |
| **I** | **Sold iniţial disponibil (casă şi bancă)** |  |  |  |
| **A** | **Intrări de lichidităţi (1+2+3+4)** |  |  |  |
| **1** | din vânzări |  |  |  |
| **2** | din credite primite |  |  |  |
| **3** | alte intrări de numerar (aport propriu, etc.) |  |  |  |
| **4** | **Alocaţie Financiară nerambursabilă** |  |  |  |
|  | **Total disponibil (I+A)** |  |  |  |
| **B** | **Utilizari numerar din exploatare** |  |  |  |
| **1** | Cheltuieli cu materii prime şi materiale consumabile aferente activităţii desfaşurate |  |  |  |
| **2** | Salarii (inclusiv cheltuielile aferente) |  |  |  |
| **3** | Chirii |  |  |  |
| **4** | Utilităţi |  |  |  |
| **5** | Costuri funcţionare birou, Cheltuieli de marketing, Servicii cu terţii, Reparaţii/Întreţinere |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6** | Asigurări |  |  |  |
| **7** | Impozite, taxe şi vărsăminte asimilate |  |  |  |
| **8** | Alte cheltuieli |  |  |  |
| **C** | **Cheltuieli pentru investiţii (Valoarea totală a proiectului)** |  |  |  |
| **D** | **Credite** |  |  |  |
|  | rambursări rate de credit scadente |  |  |  |
|  | dobânzi şi comisioane |  |  |  |
| **E** | **Plăţi/încasări pentru impozite şi taxe (1-2+3)** |  |  |  |
| **1** | Plăţi TVA |  |  |  |
| **2** | Rambursări TVA |  |  |  |
| **3** | Impozit pe profit/cifră de afaceri |  |  |  |
| **F** | **Dividende** |  |  |  |
| **G** | **Total utilizări numerar (B+C+D+E+F)** |  |  |  |
| **H** | **Flux net de lichidităţi (A-G)** |  |  |  |
| **II** | **Sold final disponibil (I+H)** |  |  |  |

**Anexa 7**

Nr.[1](#_bookmark21) ................../................................

# Contestație

**Evaluare tehnico-financiară concurs planuri de afaceri**

**În atenția Comisiei de evaluare,**

Subsemnatul/a ……......……..………….........................., CNP ,

posesor/posesoare CI serie ........, număr .................., eliberată la data de

..............................., de către .............................................., în calitate de participant/ă

la concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „ARC – Antreprenoriat, Responsabilitate, Creativitate”, înregistrat sub nr................../................ doresc să contest rezultatele evaluării tehnico- financiare care au fost publicate în urma evaluării planului de afacere.

Am fost informat și am luat la cunoștință de prevederile Schemei de minimis **„*Innotech Student*”**, a Ghidului solicitantului – Condiții specifice ***”Innotech Student” ,*** precum și a prevederilor Metodologiei de evaluare și selecție planuri de afaceri și sunt de acord cu acestea.

Prin prezenta, solicit: .......................................................................

Participant concurs planuri de afaceri..............................................................................

(Nume si prenume)

Semnătura: ..............................................................................

1 Numar de inregistrare acordat la primirea si inregistrarea Contestatiei

**Anexa A**

# Lista cheltuieli eligibile pentru înființarea și dezvoltarea întreprinderii

(Listă orientativă)

* 1. **Taxe pentru înființarea de întreprinderi -** această cheltuială poate fi bugetată și se va efectua numai după semnarea pre-acordului de finanțare.

# Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat

* + 1. Cheltuieli salariale
    2. Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați
    3. Contribuţii sociale aferente cheltuielilor salariale şi cheltuielilor asimilate acestora (contribuţii angajaţi şi angajatori)

# Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înfiinţate:

* + 1. Cheltuieli pentru cazare
    2. Cheltuieli cu diurna personalului propriu
    3. Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port şi locul delegării ori locul de cazare, precum şi transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare şi locul delegării)
    4. Taxe şi asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării

# Cheltuieli aferente diverselor achiziţii de servicii specializate, pentru care Beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară;

* 1. **Cheltuieli cu achiziția și asigurarea activelor fixe corporale** (altele decât terenuri, imobile și autoturisme) obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiţii necesare funcţionării întreprinderilor;
  2. **Cheltuieli cu închirierea de sedii** (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activițăți ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri;
  3. **Cheltuieli de leasing fără achiziție** (leasing operațional) aferente funcţionării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile);

# Utilităţi aferente funcţionării întreprinderilor

* 1. **Servicii de administrare a clădirilor aferente funcţionării întreprinderilor**
  2. **Servicii de întreţinere şi reparare de echipamente şi mijloace de transport aferente funcţionării întreprinderilor**
  3. **Arhivare de documente aferente funcţionării întreprinderilor**
  4. **Amortizare de active aferente funcţionării întreprinderilor**
  5. **Cheltuieli financiare şi juridice (notariale) aferente funcţionării întreprinderilor**
  6. **Conectare la reţele informatice aferente funcţionării întreprinderilor**
  7. **Cheltuieli de informare şi publicitate aferente funcţionării întreprinderilor**
  8. **Alte cheltuieli aferente funcţionării întreprinderilor**
     1. Prelucrare de date
     2. Întreţinere, actualizare şi dezvoltare de aplicaţii informatice
     3. Achiziţionare de publicaţii, cărţi, reviste de specialitate relevante pentru operaţiune, în format tipărit şi/sau electronic
     4. Concesiuni, brevete, licenţe, mărci comerciale, drepturi şi active similar

>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>

Un plan de afaceri NU trebuie să conțină în mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile menționate mai sus. Lista cheltuielilor eligibile pentru înființarea și dezvoltarea afacerii este orientativă.

**Anexa C**

**Anexa B**

**Declarație evitare incompatibilitate și asigurarea confidențialității datelor**

Subsemnatul/a .........................................................................................., în calitate de

**Evaluator planuri de afaceri** în cadrul proiectului „ARC – Antreprenoriat, Responsabilitate, Creativitate”, **declar pe propria răspundere** în deplina cunoștință de cauza și neconstrâns de nimeni, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind sancționarea falsului în declarații, că nu mă aflu în nicio situație de conflict de interese sau de incompatibilitate cu persoanele participante la Concursul de idei de afaceri din cadrul proiectului „ARC – Antreprenoriat, Responsabilitate, Creativitate – POCU 829/6/13/140424”

* Nu sunt interesat sub nici o formă și nu am cunoștință ca rudele mele apropiate să fie interesate în soluţionarea unei cauze, într-un anumit mod, care m-ar determina, să fiu subiectiv în legătură cu responsabilitatea atribuită în calitate de evaluator în cadrul proiectului.
* Nu sunt implicat financiar în mod direct sau indirect în activitățile persoanelor-potențiali beneficiari de ajutor de minimis pentru înființarea unei întreprinderi;
* Nu am niciun interes personal care să influențeze îndeplinirea atribuțiilor de evaluator cu imparțialitate și obiectivitate.
* Nu desfășor în paralel activităţi care afectează sau sunt susceptibile de a afecta integritatea, obiectivitatea exercitării atribuțiilor de evaluator din cadrul proiectului.

Mă oblig să păstrez, în condiţiile legii, confidenţialitatea deplină a datelor şi informaţiilor pe care le deţin sau la care am acces pe perioada desfăşurării activităţii şi să nu le utilizez abuziv sau în folos personal, sau să le fac cunoscute unui terţ pe toată perioada de desfășurare a proiectului.

………………………………………......................... (Nume si Prenume)

……………………………………........................... Data............................

(Semnatura)

**Anexa C**

**Grilă de verificare eligibilitate administrativă**

Nume Beneficiar ..............................................................................

Nr. înreg plan de afaceri (alocat în momentul depunerii planului) .....................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Documente/Anexe | Da | Nu |
| 1. | Copie act de identitate – încărcarea documentului pe platforma online |  |  |
| 2. | Certificat de absolvire sau Adeverință emisă de către Furnizorul cursurilor  de antreprenoriat în cadrul proiectului – încărcarea documentului pe platforma online |  |  |
| 3. | Cazier fiscal, Cazier judiciar, Furnizare informatii de la ONRC (fara inregistrari),  Ante-Contract stagiu de practica, Extras ONRC firma stagiu de practica |  |  |
| 4. | Anexa 2 Declarație eligibilitate – încărcarea documentului pe platforma  online |  |  |
| 5. | Plan afaceri depus online pe platformă – se verifică completarea tuturor  câmpurilor obligatorii |  |  |
| 6. | Buget plan de afaceri – se verifică completarea tuturor câmpurilor  obligatorii |  |  |
| 7. | Proiecții financiare – se verifică completarea tuturor câmpurilor obligatorii |  |  |
| 8. | O sinteza a propunerii indiferent de format – sumar executiv, prezentarea afacerii sub forma unui Pitch Video (se incarca in platforma) |  |  |
| 9. | Se certifică existența la dosarul personal aferent grupului țintă a următoarelor documente (Anexe Metodologia selectie GT)  Formularul de înregistrare individuală a participanților;  Acord prelucrare date personale;  Declarație privind evitarea dublei finanțări  Declaratie apartenenta GT;  Dovada apartenenta GT Adeverinta Facultate; |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10. | Locația de implementare a proiectului se regăsește în regiunile de implementare a le proeictului A.R.C. Id:140424 |  |  |
| 11. | Codul CAEN principal al întreprinderii ce se va înființa – se verifică dacă  se regăsește în Anexa A Lista coduri CAEN a Metodologiei evaluare și selecție planuri de afaceri |  |  |

Se consideră ,,Eligibil” proiectul care este notat la toate criteriile cu ,,Da’’. Aceste proiecte pot trece la etapa următoare de evaluare, respectiv evaluarea tehnico-financiară.

Proiectele care au cel puțin o notare cu ,, Nu’’ sunt declarate ,,Respinse’’.

**Important!** Planul de afaceri, anexele aferente și documentele beneficiarului încărcate pe platforma online sunt completate cu datele solicitate și respectă modelele din Metodologia de evaluare și selecție planuri de afaceri.

Expert implementare:

**Anexa E**

**Grila de evaluare tehnico-financiară**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Criterii** | **Punctaj** | **Punctaj obținut la depunerea planului** | **Punctaj obținut în urma evaluării** |
| **I. Domeniul de activitate al intreprinderii nou infiintate** | **Maxim 10** |  |  |
| 1.1 Productie si servicii | 10 |  |  |
| 1.2 Comert cu ridicata si cu amanuntul; repararea autovehiculelor si motocicletelor, cu exceptia Grupei 452 – Întretinerea si repararea autovehiculelor | 5 |  |  |
| **II. Ponderea investitiilor in echipamente necesare desfăşurării activităţii** | **Maxim 15** |  |  |
| 2.1.1 Ponderea investitiilor in echipamente necesare desfăşurării activităţii reprezinta mai mult de 60% din valoarea cheltuielilor eligibile inscrise in planul de afaceri | 15 |  |  |
| 2.1.2 Ponderea investitiilor in echipamente necesare desfăşurării activităţii reprezinta intre 50% - 60% din valoarea cheltuielilor eligibile inscrise in planul de afaceri | 10 |  |  |
| 2.1.3 Ponderea investitiilor in echipamente necesare desfăşurării activităţii reprezinta mai puţin de 50% din valoarea cheltuielilor eligibile inscrise in planul de afaceri | 5 |  |  |
| **2.2. Obiective si strategii** | **Maxim 10** |  |  |
| 2.2.1. Datele privind descrierea afacerii, obiectivele și strategia de implementare a planului de afaceri sunt clare, coerente, realiste si bine justificate. Obiectivele specifice sunt clar definite (SMART) | 10 |  |  |
| 2.2.2. Datele privind descrierea afacerii obiectivele și strategia de implementare a planului de afaceri sunt partial clare, coerente, realiste si justificate. Obiectivele specifice sunt sumar definite (SMART) | 7 |  |  |
| 2.2.3. Datele privind descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri nu sunt prezentate clar, coerent, realist si nu sunt justificate. Nu sunt definite obiectivele specifice tip SMART | 5 |  |  |
| **2.3. Analiza SWOT** | **Maxim 10** |  |  |
| 2.3.1. Datele privind analiza SWOT a afacerii sunt clare, coerente, realiste si bine justificate | 10 |  |  |
| 2.3.2. Datele privind analiza SWOT a afacerii sunt partial clare, coerente, realiste si justificate | 7 |  |  |
| 2.3.3. Datele privind analiza SWOT a afacerii nu sunt prezentate clar, coerent, realist si nu sunt justificate | 5 |  |  |
| **2.4. Descrierea produselor / serviciilor** | **Maxim 10** |  |  |
| 2.4.1. Datele privind descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii sunt clare, coerente, realiste si bine justificate | 10 |  |  |
| 2.4.2. Datele privind descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii sunt partial clare, coerente, realiste si justificate | 7 |  |  |
| 2.4.3. Datele privind descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii nu sunt prezentate clar, coerent, realist si nu sunt justificate | 5 |  |  |
| **III. Descrierea si justificarea investitiilor** | **Maxim 10** |  |  |
| 3.1. Se prezinta in detaliu si se justifica achizitiile facute in proiect. Ele sunt integrate in fluxul tehnologic si au rol bine definit | 10 |  |  |
| 3.2. Se prezinta succint achizitiile facute in proiect. Justificarea investitiilor nu este clar argumentata | 5 |  |  |
| **IV. Utilizarea noilor tehnologii si promovarea societatii informationale (la acest criteriu puntajul este cumulativ)** | **Maxim 5** |  |  |
| 4.1. Planul de Afaceri propune masuri ce vor promova concret sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punct de vedere al utilizarii resurselor | 1 |  |  |
| 4.2. Planul de Afaceri propune masuri ce vor promova concret inovarea sociala | 1 |  |  |
| 4.3. Planul de Afaceri propune masuri ce vor promova concret utilizarea si calitatea TIC prin implementarea unor solutii TIC în procesul de productie/ furnizare de bunuri, prestare de servicii si/sau executie de lucrari | 1 |  |  |
| 4.4. Planul de Afaceri propune masuri ce vor promova concret consolidarea cercetarii, a dezvoltarii tehnologice si/sau a inovarii, prin derularea de activitati specifice | 1 |  |  |
| 4.5. Planul de Afaceri propune masuri ce vor promova concret dezvoltarea durabila | 1 |  |  |
| **V. Analiza pietei, concurentei si strategia de marketing** | **Maxim 10** |  |  |
| 5.1 Analiza pietei demonstreaza existenta unei piete/cereri potentiale pentru produsele/serviciile oferite de proiect sau de avantajul competitiv al acestuia. Analiza concurentei identifica principalii competitori, punctele lor tari si slabe, avantajul competitiv. Strategia de marketing este clar definita | 10 |  |  |
| 5.2 Analiza pietei demonstreaza existenta unei piete/cereri potentiale pentru produsele/serviciile oferite de proiect sau de avantajul competitiv al acestuia, insa este sumara. Analiza concurentei identifica principalii competitori, punctele lor tari si slabe, insa nu demonstreaza avantajul competitiv | 7 |  |  |
| 5.3 Datele privind descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri nu sunt prezentate clar, coerent, realist si nu sunt justificate. Analiza pietei nu demonstreaza existenta unei piete/cereri pentru produsele/serviciile oferite de proiect sau de avantajul competitiv | 5 |  |  |
| **VI. Aport propriu** | **Maxim 10** |  |  |
| 6.1. Solicitantul dovedeste capacitatea de a asigura mentinerea, întretinerea si functionarea investitiei/întreprinderii, dupa încheierea proiectului si încetarea finanzarii nerambursabile. Exista mijloace financiare suplimentare de sustinere a afacerii – APORT PROPRIU peste 10% din ajutorul de minims | 10 |  |  |
| 6.2. Solicitantul dovedeste capacitate redusa de a asigura mentinerea, întretinerea si functionareainvestitiei/ întreprinderii, dupa încheierea proiectului si încetarea finantarii nerambursabile. Exista mijloace financiare suplimentare de sustinere a afacerii – APORT PROPRIU intre 5 -10% din ajutorul de minimis | 7 |  |  |
| 6.3. Solicitantul dovedeste capacitate redusa de a asigura mentinerea, întretinerea si functionareainvestitiei/ întreprinderii, dupa încheierea proiectului si încetarea finantarii nerambursabile. Exista mijloace financiare suplimentare de sustinere a afacerii – APORT PROPRIU sub 5% din ajutorul de minimis | 5 |  |  |
| **VII. Sustenabilitatea, bugetul si previziunile Planului de Afaceri** | **Maxim 10** |  |  |
| 7.1. Bugetul este complet si corelat cu activitatile prevazute, resursele alocate. Costurile sunt realiste (corect estimate si justificate corespunzator; exista oferta de pret pentru fiecare element de investitie) si necesare pentru implementarea Planului de Afaceri | 10 |  |  |
| 7.2. Bugetul este complet, partial corelat cu activitatile prevazute, resursele alocate/estimate. Costurile sunt partial realiste (exista linii bugetare sub/supraestimate) | 7 |  |  |
| 7.3. Bugetul este incomplet si necorelat cu activitatileprevazute, resursele alocate/estimate. Costurile sunt în mare masura nerealiste (nu justifica nivelul costurilor), majoritatea liniilor bugetare sub/supraestimate | 5 |  |  |

**ANEXA – GRILA DE EVALUARE INTERVIU INDIVIDUAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Nume participant |  |
| Evaluator |  |
| Punctaj |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj  maxim** | **Punctaj  obținut** |
| **1. Prezentarea ideii de afacere** | | |
| **Ideea de afacere este:** | | |
| -         foarte clar prezentata - 20p; | 20 p |  |
| -         suficient de clar prezentata - 16p; |
| -         partial prezentata - 12p; |
| -         lacunar prezentata - 8p; |
| -         slab prezentata - 4p; |
| **2. Fundamentarea planului de afacere** | | |
| **Fundamentare planului de afacere este:** | | |
| -         foarte clar prezentata - 20p; | 20 p |  |
| -         suficient de clar prezentata - 16p; |
| -         partial prezentata - 12p; |
| -         lacunar prezentata - 8p; |
| -         slab prezentata - 4p; |
| **3. Analiza de potentiale nevoi** | | |
| **Analiza de potentiale nevoi este:** | | |
| -         foarte clar prezentata - 20p; | 20 p |  |
| -         suficient de clar prezentata - 16p; |
| -         partial prezentata - 12p; |
| -         lacunar prezentata - 8p; |
| -         slab prezentata - 4p; |
| **4. Analiza antreprenoriala locala si regionala** | | |
| **Analiza antreprenoriala locala si regionala este:** | | |
| -         foarte clar prezentata - 20p; | 20 p |  |
| -         suficient de clar prezentata - 16p; |
| -         partial prezentata - 12p; |
| -         lacunar prezentata - 8p; |
| -         slab prezentata - 4p; |
| **5. Strategia de extindere** | | |
| **Strategia de extindere este:** | | |
| -         foarte clar prezentata - 20p; | 20 p |  |
| -         suficient de clar prezentata - 16p; |
| -         partial prezentata - 12p; |
| -         lacunar prezentata - 8p; |
| -         slab prezentata - 4p; |
| TOTAL | 100,00 p | 0,00 p |